

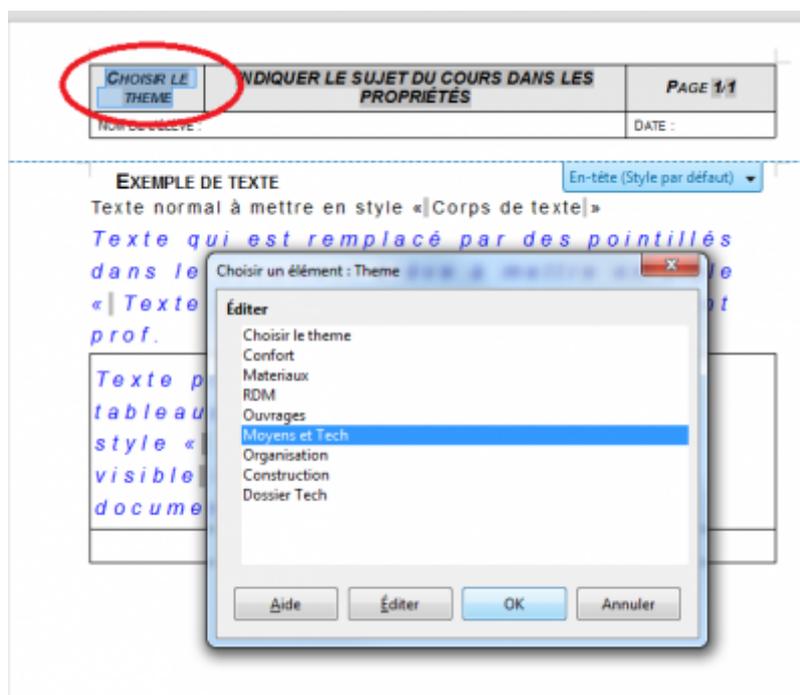
Rédiger des documents

Les modèles de documents "rédacteur"

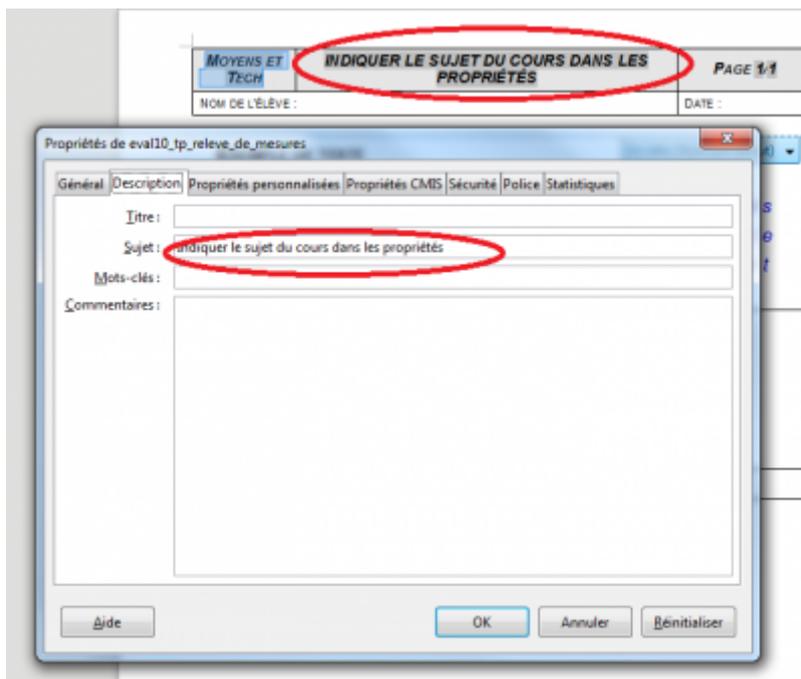
Utiliser le modèle de cours théorique : cour, sujet, correction

On utilise ce modèle pour créer plusieurs types de document. Ce sont le contenu et le nom donné au documents qui distinguent les types. voir [Nomenclature des documents](#)

Copier le modèle depuis le dossier « modèles rédaction » vers le dossier du projet en cours d'élaboration. Changer le nom du document copié en fonction de la nomenclature des documents. Ouvrir le document Double clic sur « choisir le thème » pour sélectionner le thème adéquat du document.



Aller dans Fichier/Propriété et indiquer le sujet qui apparaîtra sur le document.



Rédiger le contenu du document puis appliquer les styles.

From: <http://163.172.214.170/dokuwiki/> - **Utilisation du serveur**

Permanent link: http://163.172.214.170/dokuwiki/doku.php?id=start:comment_participer:redacteur&rev=1471960800

Last update: **2016/08/23 16:00**

